

Załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr 3/2019/2020
Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2
im. Józefa Piłsudskiego w Sierakowicach
z dnia 2 września 2019 r.

**PROCEDURY UZYSKANIA ZWOLNIENIA
Z ZAJĘĆ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO
przez uczniów Szkoły Podstawowej nr 2
im. Józefa Piłsudskiego w Sierakowicach**

Podstawa prawna:

1. Art. 18 ust. 1 Ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59).
2. § 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1534).

Procedura postępowania:

1. W uzasadnionych sytuacjach (np. chwilowa niedyspozycja zdrowotna, przeziębienie, zdarzenie losowe) rodzice (opiekunowie prawni) mogą zwolnić ucznia z uczestnictwa w zajęciach wychowania fizycznego poprzez pisemną prośbę skierowaną do nauczyciela wychowania fizycznego. Decyzję o zwolnieniu podejmuje nauczyciel prowadzący zajęcia. Łączny czas trwania takiego zwolnienia nie powinien przekroczyć jednego tygodnia. Dokumentacja dotycząca zwolnień przechowywana jest u nauczyciela wychowania fizycznego do końca roku szkolnego, tj. do 31 sierpnia.
2. Zwolnienia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych lub z realizacji zajęć wychowania fizycznego na okres nie dłuższy niż 1 miesiąc muszą być poparte odpowiednim zaświadczeniem wystawionym przez lekarza. Zaświadczenie to należy przekazać nauczycielowi wychowania fizycznego, który zobowiązany jest przechowywać je do końca roku szkolnego tj. do 31 sierpnia.
3. O zwolnienie ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych lub z realizacji zajęć wychowania fizycznego na okres dłuższy niż 1 miesiąc występują rodzice (opiekunowie prawni), składając do dyrektora szkoły wniosek, stanowiący załącznik do niniejszych procedur, wraz z zaświadczeniem lekarskim..
4. Jeżeli uczeń uzyskuje decyzją dyrektora szkoły o zwolnieniu z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych jest zobowiązany uczestniczyć w realizacji zajęć wychowania fizycznego z ograniczeniem wykonywania niektórych, wskazanych przez lekarza ćwiczeń fizycznych. Uczeń ten jest przez nauczyciela oceniany i klasyfikowany. Jednocześnie nauczyciel wychowania fizycznego zobowiązany jest dostosować wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania przez ucznia oceny klasyfikacyjnej do indywidualnych potrzeb i możliwości określonych w opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, wydanej przez lekarza.
5. W przypadku, gdy zajęcia wychowania fizycznego odbywają się na pierwszej lub ostatniej lekcji, uczeń może być zwolniony z obecności w szkole w czasie tych zajęć po oświadczeniu rodziców (opiekunów prawnych), złożonego we wniosku, stanowiący załącznik do niniejszych procedur. Nieobecność ucznia odnotowuje się w dzienniku lekcyjnym jako nieobecność z powodów szkolnych.

6. Wniosek o zwolnienie ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych lub z realizacji zajęć wychowania fizycznego należy przedłożyć dyrektorowi niezwłocznie po uzyskaniu zaświadczenia od lekarza, jednak nie później niż:
 - a) do 15 września danego roku szkolnego – zwolnienie dotyczące I śródrocza,
 - b) do końca pierwszego tygodnia II śródrocza – zwolnienie dotyczy II śródrocza,
 - c) w przypadku zdarzeń losowych i zaświadczeń lekarskich wystawionych w ciągu roku szkolnego rodzice (opiekunowie prawni) składają wniosek poza ustalonymi wyżej terminami, niezwłocznie po uzyskaniu zaświadczenia lekarskiego.
7. Dyrektor szkoły wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych lub z realizacji zajęć wychowania fizycznego w terminie do 7 dni roboczych od daty wpływu wniosku. Decyzja dyrektora zostaje przekazana do wiadomości rodziców (opiekunów prawnych), nauczyciela wychowania fizycznego, wychowawcy klasy. Fakt zapoznania się z decyzją potwierdzony jest podpisem na decyzji wydanej przez dyrektora.
8. W przypadku decyzji odmownej rodzice (opiekunowie prawni) mogą się odwołać za pośrednictwem dyrektora do Pomorskiego Kuratora Oświaty w Gdańsku.
9. Jeżeli uczeń uzyskuje zwolnienie z realizacji zajęć wychowania fizycznego w trakcie roku szkolnego, a ilość godzin jego nieobecności wynikających ze zwolnienia nie przekracza połowy godzin przewidzianych do realizacji zgodnie z ramowym planem nauczania, uczeń podlega klasyfikacji z wychowania fizycznego.
10. W przypadku gdy okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny, uczeń nie podlega klasyfikacji, a w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.

Postanowienia końcowe:

1. Nauczyciel wychowania fizycznego zapoznaje uczniów z niniejszymi procedurami na pierwszych zajęciach w danym roku szkolnym, natomiast rodziców (opiekunów prawnych) wychowawca klasy podczas pierwszego zebrania.
2. Dokumentacja dotycząca zwolnień uczniów z realizacji zajęć wychowania fizycznego lub zwolnień z wykonywania określonych ćwiczeń przechowywana jest w sekretariacie szkoły.
3. Procedura obowiązuje od dnia ogłoszenia.

Załącznik
do Procedur uzyskania zwolnienia
z zajęć wychowania fizycznego

Sierakowice, _____
(Data)

(Imię i nazwisko, adres rodziców/ opiekunów prawnych)

**Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 2
im. Józefa Piłsudskiego w Sierakowicach**

**WNIOSEK O ZWOLNIENIE Z ZAJĘĆ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO /
WYKONYWANIA OKREŚLONYCH ĆWICZEŃ FIZYCZNYCH***

Proszę o zwolnienie mojego syna / mojej córki*

_____ ur. _____
(Imię i nazwisko) (Data urodzenia)

ucznia/uczenicy* klasy _____ z zajęć wychowania fizycznego/wykonywania
określonych ćwiczeń fizycznych* w okresie:

- od dnia _____ do dnia _____
 na okres I/II* śródrocza roku szkolnego _____/_____
 w roku szkolnym _____/_____

z powodu _____

W załączeniu przedstawiam zaświadczenie lekarskie.

Zwracam się z prośbą o zwolnienie syna/córki* z obowiązku obecności na ww. zajęciach
w dniach, gdy są one na pierwszej i ostatniej lekcji:

(wpisać dni tygodnia i godziny zajęć)

Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za pobyt i bezpieczeństwo syna/córki*
w tym czasie poza terenem szkoły.

Uwaga! W czasie, gdy uczeń jest zwolniony, nie może przebywać na terenie szkoły.

(Czytelny podpis rodziców / opiekunów prawnych)

Decyzja dyrektora szkoły:

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody*.

(Data, podpis dyrektora szkoły)

* Niepotrzebne skreślić.