

# Ocenianie przedmiotowe

## **język niemiecki**

Opracował zespół nauczycieli  
języka niemieckiego:  
Danuta Drywa  
Tomasz Ziemann

Sierakowice, 01.09.2020 r.

## 1. Ogólne kryteria oceny biegłości językowej w zakresie szkolnych wymagań edukacyjnych: podstawowym i ponadpodstawowym

**Ocenę niedostateczną** otrzymuje uczeń, który nie spełnia kryteriów oceny dopuszczającej, a deficyty w zakresie wiedzy i umiejętności nie pozwalają na kontynuację nauki na kolejnym etapie nauczania.

Zakres wiedzy i umiejętności	Podstawowy poziom wymagań edukacyjnych	
	Ocena dopuszczająca	Ocena dostateczna
<b>Wiedza</b> (fonetyka, ortografia, środki językowe)	Uczeń: <ul style="list-style-type: none"> <li>- zna niewielką liczbę podstawowych słówek i wyrażeń</li> <li>- w wymowie i w piśmie popełnia liczne błędy</li> <li>- zna tylko podstawowe reguły gramatyczne</li> <li>- z trudem wykonuje zadania leksykalno-gramatyczne</li> </ul>	Uczeń: <ul style="list-style-type: none"> <li>- zna podstawowe słownictwo i wyrażenia, ale popełnia błędy w ich wymowie i zapisie</li> <li>- zna większość podstawowych struktur gramatyczno-leksykalnych</li> <li>- zadania wykonuje powoli i z namysłem</li> </ul>
<b>Umiejętności</b>	Uczeń: <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozumie podstawowe polecenia nauczyciela i bardzo proste i krótkie teksty odsłuchowe</li> <li>- rozumie ogólny sens tekstów pisanych</li> <li>- nie potrafi lub wykonuje częściowo zadania odsłuchowe i na czytanie</li> </ul>	Uczeń: <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozumie polecenia nauczyciela</li> <li>- potrafi częściowo wykonać bezbłędnie zadania odsłuchowe i na rozumienie tekstów pisanych</li> </ul>
1. receptywne (słuchanie/ czytanie)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wypowiada się krótkimi zdaniami i frazami</li> <li>- wypowiada się bardzo powoli</li> <li>- tworzy niespójne i proste teksty pisane</li> <li>- niewielki zakres słownictwa i struktur ogranicza wypowiedź</li> <li>- błędy leksykalno-gramatyczne często zakłócają komunikację</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wypowiada się dość powoli, ale dłuższymi zdaniami</li> <li>- tworzy bardzo proste, teksty pisane, z niewielką liczbą błędów</li> <li>- posiada wystarczający zasób słownictwa i struktur, żeby przekazać bardzo prostą informację</li> <li>- potrafi wypowiedzieć się logicznie i spójnie, choć z błędami, nie zakłócający mi ogólnego sensu wypowiedzi</li> </ul>
2. produktywne (mówienie/ pisanie)		

Zakres wiedzy i umiejętności	<b>Podstawowy poziom</b> wymagań edukacyjnych	
<b>Wiedza</b> (fonetyka, ortografia, środki językowe)	<b>Ocena dobra</b>	<b>Ocena bardzo dobra</b>
	Uczeń: - zna większość słownictwa i wyrażeń i z reguły poprawnie je wymawia i zapisuje - zna wszystkie struktury gramatyczno-leksykalne i rzadko popełnia błędy w zadaniach	Uczeń: - zna wszystkie wprowadzone słówka i wyrażenia, bezbłędnie je wymawia i zapisuje - zna wszystkie struktury gramatyczno-leksykalne i zadania wykonuje z reguły bezbłędnie
<b>Umiejętności</b>  1. receptywne (słuchanie/ czytanie)  2. produktywne (mówienie/ pisanie)	Uczeń: - rozumie wszystkie polecenia nauczyciela i poprawnie wykonuje zadania odsłuchowe i na rozumienie tekstów pisanych  - wypowiada się dość płynnie, odpowiednio długimi zdaniami - tworzy proste spójne teksty pisane - posiada urozmaicony zasób słownictwa, umożliwiając przekazanie prostej informacji w logiczny i spójny sposób - popełnia nieliczne błędy nie zakłócające komunikacji	Uczeń: - rozumie wszystkie polecenia nauczyciela i bezbłędnie wykonuje zadania odsłuchowe i na rozumienie tekstów pisanych  - wypowiada się płynnie stosując poznane struktury gramatyczno-leksykalne - tworzy proste, logiczne i spójne teksty pisane, wykorzystując poznane słownictwo i struktury - nie popełnia błędów gramatycznych i leksykalnych

**Ocenę celującą** otrzymuje uczeń, który spełnia wszystkie kryteria oceny bardzo dobrej, a także wykazuje się dodatkowymi umiejętnościami i wiedzą wykraczającą poza wymagania oceny bardzo dobrej. Uczeń bierze udział w pozalekcyjnych formach doskonalenia umiejętności i poszerzania wiedzy np. przez udział w projektach, olimpiadach językowych lub konkursach wiedzy o krajach niemieckojęzycznych.

---

## 2. Zakresy tematyczne podlegające ocenie na poziomie II.2 (A1) dla uczniów klas 7 i 8 szkoły podstawowej

- człowiek (np. dane personalne, wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, rzeczy osobiste, uczucia i emocje, umiejętności i zainteresowania);
- miejsce zamieszkania (np. dom i jego okolica, pomieszczenia i wyposażenie domu, prace domowe);
- edukacja (np. szkoła i jej pomieszczenia, przedmioty nauczania, uczenie się, przybory szkolne, życie szkoły);
- praca (np. popularne zawody, miejsce pracy);
- życie prywatne (np. rodzina, znajomi i przyjaciele, czynności życia codziennego, określanie czasu, formy spędzania czasu wolnego, urodziny, święta);
- żywienie (np. artykuły spożywcze, posiłki, lokale gastronomiczne);
- zakupy i usługi (np. rodzaje sklepów, towary i ich cechy, sprzedawanie i kupowanie, środki płatnicze, korzystanie z usług);
- podróżowanie i turystyka (np. środki transportu i korzystanie z nich, orientacja w terenie, hotel, wycieczki);
- kultura (np. uczestnictwo w kulturze, tradycje i zwyczaje);
- sport (np. dyscypliny sportu, sprzęt sportowy, obiekty sportowe, uprawianie sportu);
- zdrowie (np. samopoczucie, choroby, ich objawy i leczenie);
- świat przyrody (np. pogoda, pory roku, rośliny i zwierzęta, krajobraz).

## 3. Struktury gramatyczne podlegające ocenie w klasach 7 i 8 szkoły podstawowej

Alfabet	<ul style="list-style-type: none"><li>• alfabet niemiecki;</li></ul>
Liczebniki	<ul style="list-style-type: none"><li>• główne (0–100, 200, 300, ..., 1000, 1100...);</li><li>• porządkowe: der erste, die zweite, das dritte, ...;</li></ul>
Rzeczownik	<ul style="list-style-type: none"><li>• wybrane nazwy własne (zgodnie z zakresem tematycznym);</li><li>• forma żeńska i męska nazw zawodów;</li><li>• rzeczownik (rodzaj męski, żeński, nijaki);</li><li>• liczba mnoga rzeczowników;</li><li>• rzeczowniki z rodzajnikiem określonym i nieokreślonym;</li><li>• rzeczownik bez rodzajnika;</li><li>• rzeczowniki złożone;</li><li>• rzeczowniki odczasownikowe i odprzymiotnikowe;</li></ul>
Przymiotnik	<ul style="list-style-type: none"><li>• odmiana przymiotnika z rodzajnikiem nieokreślonym i określonym;</li><li>• odmiana przymiotnika bez rodzajnika;</li></ul>

Przysłówek	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wybrane przysłówki odprzymiotnikowe;</li> <li>• przysłówki określające częstotliwość: nie, manchmal, immer, oft;</li> <li>• przysłówki określające czas: gestern, heute, morgen, jetzt, sofort, bald;</li> <li>• inne wybrane przysłówki określające sposób (gut, richtig, schnell, langsam, schön, lange, kurz ...), miejsce oraz kierunek (rechts, links, oben, unten, hinten, vorn, geradeaus, dort, hier, weg, zu Hause, da...);</li> </ul>
Rodzajnik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rodzajnik określony i nieokreślony w 1., 2., 3. i 4. przypadku;</li> </ul>
Zaimek	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zaimek osobowy w funkcji podmiotu: ich, du, er, sie, es, wir, ihr, sie;</li> <li>• forma grzecznościowa Sie;</li> <li>• zaimek dzierżawczy w 1. przypadku w liczbie pojedynczej i w liczbie mnogiej: mein, dein, sein, ihr, unser/e, euer/eure, ihr/e, Ihr/e;</li> <li>• zaimek nieokreślony: etwas, nichts, alles, viele;</li> <li>• zaimek zwrotny: mich, dich, sich, uns, euch, sich;</li> <li>• zaimek wskazujący: dieser, diese, dieses, diese, der, die, das;</li> <li>• zaimek nieosobowy es;</li> <li>• zaimek pytający: wer, wie, was, welche, wie viel, wo, wann, warum, woher, wohin;</li> </ul>
Przyimek	<ul style="list-style-type: none"> <li>• przyimki z 3. przypadkiem: aus, bei, mit, nach, von, zu;</li> <li>• przyimki z 4. przypadkiem: für, ohne, um, bis;</li> <li>• przyimki z 3. lub 4. przypadkiem: an, auf, in, unter, vor;</li> </ul>
Czasownik i formy czasownikowe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• czasowniki: sein, haben;</li> <li>• czasowniki modalne: können, wollen, müssen, möchten;</li> <li>• czasowniki regularne;</li> <li>• wybrane czasowniki nieregularne: lesen, essen, fahren, laufen, nehmen, treffen, schlafen;</li> <li>• czasownik heißen;</li> <li>• czasownik werden;</li> <li>• wybrane czasowniki rozdzielnie złożone;</li> <li>• tryb rozkazujący;</li> <li>• tryb przypuszczający Konjunktiv II (Imperfekt) czasowników haben, sein, werden; tryb przypuszczający Konjunktiv II (Imperfekt) czasowników modalnych;</li> </ul>
Czasy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• czas teraźniejszy Präsens;</li> <li>• czas przeszły Präteritum czasowników haben i sein;</li> <li>• czas przeszły Präteritum wybranych czasowników modalnych;</li> <li>• czas przeszły Perfekt z czasownikami haben i sein;</li> </ul>
Partykuły	<ul style="list-style-type: none"> <li>• auch, bitte, danke, doch, gut, ja, nein, nicht, okay, schön, sehr, so;</li> </ul>

Konstrukcje zdaniowe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• szyk prosty i przestawny w zdaniu pojedynczym;</li> <li>• szyk wyrazów w zdaniu złożonym (zgodnie z przyjętym zakresem materiału gramatycznego);</li> <li>• tworzenie zdań pytających przez zmianę szyku w zdaniu, przez użycie zaimka</li> <li>• pytającego, przez użycie zaimka pytającego z przyimkiem (zgodnie z przyjętym zakresem materiału gramatycznego);</li> <li>• tryb rozkazujący;</li> <li>• zdania ze spójnikami, po których następuje szyk prosty: aber, denn, und, oder;</li> <li>• zdania ze spójnikami, po których następuje szyk przestawny: dann;</li> <li>• zdania z zaprzeczeniem: nein, nicht, kein, keine;</li> </ul>
Pytajniki (Fragewörter)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• woher?, wer?, wo?, wie?, wie alt?, wie spät?, was?, wann?, wie oft?, wohin?, warum?</li> </ul>

## 4. Obszary brane pod uwagę przy ocenie postępów ucznia

### **Sprawdziany**

Na pierwszej lekcji organizacyjnej nowego roku szkolnego uczniowie zapoznawani są z programem nauczania i określone są partie materiału, po których przewidziany jest sprawdzian. Sprawdziany są obowiązkowe.

- a) Sprawdziany odbywają się po każdym zakończonym dziale.
- b) Sprawdziany są zapowiadane i odbywają się nie wcześniej niż w siódmym dniu po lekcji powtórzeniowej.
- c) Uczeń, który otrzymał ze sprawdzianu ocenę niedostateczną, może w ciągu dwóch tygodni, licząc od dnia podania wyników, zgłosić nauczycielowi gotowość przystąpienia do sprawdzianu poprawkowego.
- d) Jeżeli ze sprawdzianu poprawkowego uczeń również otrzyma ocenę niedostateczną, ocena ze sprawdzianu zostaje utrzymana, a oceny ze sprawdzianu poprawkowego nie wpisuje się.
- e) Uczeń, który otrzymał ocenę dopuszczającą ma prawo przystąpić również do sprawdzianu poprawkowego. Ocena z tego sprawdzianu nie zastępuje oceny otrzymanej wcześniej.
- f) Ocen ze sprawdzianów poprawkowych nie poprawia się.
- g) Termin sprawdzianu poprawkowego ustala nauczyciel i podaje do wiadomości uczniom z wyprzedzeniem.

- 
- h) Sprawdziany mogą być pisane w formie tradycyjnej (papierowej) lub elektronicznej na platformie e-nauczanie firmy Librus. Każdy uczeń jest zobowiązany do posiadania swojego loginu i hasła do platformy podczas sprawdzianu.
  - i) Sytuacje inne niż powyższe będą rozpatrywane indywidualnie.

### **Kartkówki**

- a) Kartkówki są obowiązkowe.
- b) Liczba kartkówek jest ustalana przez nauczyciela stosownie do potrzeb.
- c) Kartkówka obejmująca materiał z trzech ostatnich tematów nie musi być zapowiedziana.
- d) Kartkówki są zapowiadane, jeśli obejmują materiał z więcej niż trzech ostatnich tematów, z takim wyprzedzeniem, by uczniowie mieli co najmniej jeden dzień przerwy do zapowiedzianej kartkówki.
- e) Ocenę niedostateczną z kartkówki można poprawić w terminie dwóch tygodni. Zasady zaliczania i poprawy kartkówek są identyczne z zasadami dotyczącymi sprawdzianów.
- f) Wyjątkiem są 3 kartkówki w ciągu semestru, które nauczyciel przeprowadza zgodnie z zasadami oceniania kształtującego. Jeśli uzna, że wyniki kartkówki są słabe, to grupa w wyznaczonym terminie będzie pisała kartkówkę ponownie. Jeśli w przypadku kolejnej próby uczeń uzyska niższą ocenę, to do dziennika wpisuje się wyższą ocenę uzyskaną za pierwszym razem.

### **Projekty**

- a) Projekty to samodzielne prace ucznia realizujące zagadnienia wynikające z omawianego materiału lub inne.
- b) Ocenie podlegają:
  - zrozumienie tematu, znalezienie i wybór źródeł informacji,
  - zakres wiedzy, dobór materiału rzeczowego,
  - sposób prezentacji,
  - język: ortografia, interpunkcja, styl, gramatyka, słownictwo,
  - konstrukcja pracy i jej forma graficzna.

### **Prace domowe**

Podczas oceny pracy domowej brane są pod uwagę następujące elementy:

- samodzielność wykonania,
- poprawność językowa i gramatyczna.

### **Zeszyt lub zeszyt ćwiczeń**

- a) Ocena uwzględnia:
  - a. notatkę z każdej lekcji,
  - b. estetykę i czytelność zapisu,
  - c. poprawność językową i gramatyczną.
- b) Ocena ta ma na celu motywowanie uczniów do sumiennego i właściwego prowadzenia notatek. Jest ona bardzo ważna dla uczniów słabszych, którzy mają

---

problemy z opanowaniem wiadomości i umiejętności potrzebnych w przedmiocie, ale wkładają dużo wysiłku w prowadzenie zeszytu i zeszytu ćwiczeń. Jest to element pozwalający na docenienie ich starań. W tym aspekcie ocena pełni funkcję motywacyjną i społeczną.

- c) Niska ocena za zeszyt lub zeszyt ćwiczeń nie jest jednak przeszkodą w otrzymaniu bardzo wysokiej oceny z przedmiotu w przypadku uczniów, których wiadomości i umiejętności są na poziomie ponadpodstawowym lub wykraczają poza program nauczania.

### **Odpowiedź ustna**

Na każdej lekcji uczeń może być zapytany z materiału obejmującego trzy ostatnie tematy, na których wprowadzono nowe zagadnienia.

### **Aktywność na lekcji**

- a) Ocena za aktywność pozytywną może być wystawiona za:
- zgłoszenie się do krótkiej odpowiedzi w czasie lekcji,
  - wykonanie przykładu z zeszytu ćwiczeń,
  - odszukanie informacji,
  - czytanie tekstu,
  - prostą pracę domową,
  - krótkie zadania rozwiązywane na tablicy,
  - i inne aktywności w czasie lekcji.
- b) Aktywność oznaczana jest plusem w dzienniku, a plusy zamieniane są na oceny za aktywność według przelicznika: 5 plusów = ocena bardzo dobra.
- c) Mniejszą liczbę plusów można na korzyść ucznia zamienić na inną ocenę pozytywną.
- d) Uczeń może otrzymać dodatkową ocenę za aktywną naukę słówek przy zastosowaniu platformy Librus e-nauczanie.
- e) Ocena za nieprzygotowanie do lekcji może być wystawiona za:
- brak pracy domowej, zeszytu, zeszytu ćwiczeń, podręcznika,
  - odpowiedź,
  - niezapowiedziane kartkówki.
- f) Uczeń ma prawo w ciągu śródrocza zgłosić nieprzygotowanie się do lekcji dwa razy w klasie I i II oraz jeden raz w klasie III bez ponoszenia konsekwencji, ale musi ten fakt zgłosić przed rozpoczęciem zajęć przez nauczyciela. Wówczas fakt nieprzygotowania odnotowywany jest w postaci daty nieprzygotowania w dzienniku. W przypadku niepoinformowania nauczyciela, uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną za nieprzygotowanie.
- g) Możliwość zgłoszenia nieprzygotowania do lekcji niewykorzystana w danym śródroczu nie przechodzi na następne.
- h) Ocen za aktywność nie poprawia się.

### **Uczestnictwo w kole i zajęciach dodatkowych z języka niemieckiego**

- a) Uczeń biorący aktywny udział w pracy koła języka niemieckiego przy frekwencji co najmniej 75% otrzymuje pod koniec danego śródrocza jedną ocenę cząstkową bardzo dobrą o wadze 3.



- 
- b) Nieobecności spowodowane złym stanem zdrowia nie wpływają na ograniczenie prawa do oceny, ale wymagane jest ich pisemne usprawiedliwienie.

### **Konkursy z języka niemieckiego**

- a) Laureaci szkolnych konkursów z języka niemieckiego otrzymują w śródroczu, w którym zostaną laureatami, jedną ocenę cząstkową celującą o wadze 3.
- b) Uczeń, który w wyniku etapu szkolnego konkursu kuratorskiego z języka niemieckiego zakwalifikował się do etapu rejonowego, otrzymuje jedną ocenę cząstkową celującą o wadze 3 w pierwszym śródroczu.
- c) Uczeń, który zakwalifikował się do etapu wojewódzkiego konkursu kuratorskiego z języka niemieckiego, otrzymuje roczną ocenę celującą.
- d) Laureat etapu wojewódzkiego konkursu kuratorskiego z języka niemieckiego otrzymuje roczną i końcową ocenę celującą.

## 5. Wystawianie ocen śródrocznych i rocznych

- 1) Ocena śródroczna wystawiana jest w oparciu o wszystkie oceny cząstkowe uzyskane w pierwszym śródroczu.
- 2) Ocena roczna wystawiana jest w oparciu o wszystkie oceny cząstkowe uzyskane w pierwszym i drugim śródroczu.
- 3) Ocena śródroczna oraz roczna wystawiana jest po przeprowadzeniu analizy indywidualnych osiągnięć i postaw ucznia oraz zaangażowania podczas zajęć lekcyjnych oraz prac wykonywanych w domu.
- 4) Permanentny brak pracy domowej, nienapisanie wszystkich sprawdzianów i kartkówek może skutkować obniżeniem oceny.

## 6. Zachowania szczególne podczas kontroli wiadomości i umiejętności

- 1) Podczas kontroli wiadomości i umiejętności korzystanie z niedozwolonych form pomocy i udzielanie ich innym skutkuje, jeśli tak zdecyduje nauczyciel, przerwaniem uczniowi pracy i wystawieniem oceny niedostatecznej.
- 2) Do niedozwolonych form pomocy należą: ściągawki, telefony komórkowe, podręczniki zeszyty przedmiotowe, zeszyty ćwiczeń, podpowiedzi, porozumiewanie się w dowolnej formie i inne zabronione przez nauczyciela.
- 3) Wszelkie rozmowy podczas kontroli wiadomości i umiejętności traktowane są jak podpowiadanie, bez względu na faktyczną treść rozmowy. W przypadku koniecznym uczeń powinien, uprzednio podnosząc rękę, uzyskać zgodę

---

nauczyciela na zwrócenie się w określonej i ujawnionej nauczycielowi sprawie do określonej osoby (np. w sprawie pożyczania długopisu).

## 7. Prawa ucznia

- 1) Uczeń ma prawo do uzyskania pomocy ze strony nauczyciela w celu wyjaśnienia niezrozumiałych zagadnień i uzupełnienia braków.
- 2) Uczeń ma prawo otrzymać informację na temat swoich ocen z języka niemieckiego, czynionych postępów w nauce, uzasadnienia wystawionych ocen.
- 3) Uczeń ma prawo do zastosowania na lekcji niemieckiego szczęśliwego numerka, który jest losowany w szkole. W przypadku, gdy wylosowany został numer danego ucznia w dzienniku, taki uczeń nie może być zapytany ustnie z inicjatywy nauczyciela oraz pisać niezapowiedzianych kartkówek. Szczęśliwy numer nie ma zastosowania do prac, dla których ustalono termin wykonania z czasowym wyprzedzeniem, np. zapowiedzianych kartkówek, sprawdzianów, prac domowych, projektów itp.
- 4) Uczeń ma prawo do uzyskania informacji o uzyskanej ocenie za sprawdzian i projekt w ciągu 2 tygodni, a za kartkówkę w ciągu jednego tygodnia, chyba że okoliczności szczególne uniemożliwiają dotrzymanie tego terminu. Podanie ocen następuje wtedy niezwłocznie po ustaniu tych okoliczności.
- 5) Uczeń ma prawo do uzyskania informacji o ocenie za ćwiczenie, pracę domową, zadanie przy tablicy, aktywność i odpowiedź ustną na tej samej lekcji lub na następnej.

## 8. Obowiązki ucznia

- 1) Uczeń obowiązany jest aktywnie uczestniczyć w lekcjach języka niemieckiego, rzetelnie przygotowywać się do tych lekcji, odrabiać prace domowe, dotrzymywać uzgodnionych z nauczycielem terminów, prowadzić zeszyt przedmiotowy, pisać starannie i estetycznie, posiadać na lekcji podręcznik, zeszyt ćwiczeń, zeszyt przedmiotowy, przybory do pisania i rysowania, znać swoje hasło do platformy e-nauczanie firmy Librus.
- 2) W przypadku nieobecności na lekcji języka niemieckiego uczeń powinien dowiedzieć się, czego dotyczyła lekcja, jaką pracę domową zadano, czy zapowiedziano sprawdzian lub kartkówkę i jakiego materiału lekcyjnego mają dotyczyć oraz jakie inne ustalenia poczyniono na lekcji. Następnie uczeń powinien uzupełnić braki i przygotować się do lekcji.
- 3) Uczeń jest obowiązany zapoznać się z aktualnie obowiązującą treścią oceniania przedmiotowego z języka niemieckiego.

- 
- 4) Uczeń dyżurny ma obowiązek napisać na tablicy aktualną datę, posprzątać pracownię po zakończeniu lekcji, wytrzeć tablicę, ustawić krzesła na ławkach, jeśli zakończona lekcja była ostatnią w danym dniu lub przysunąć krzesła do ławek, jeśli lekcja nie była ostatnią.

## 9. Zachowanie się na lekcjach języka niemieckiego

- 1) Na lekcjach nie wolno uczniowi ściągać, podpowiadać, zajmować się czynnościami niezwiązanymi z tokiem lekcji.
- 2) Uczeń chcąc zapytać o coś nauczyciela, podnosi rękę i czeka na udzielenie głosu.
- 3) Uczniowie nie wolno bez zezwolenia nauczyciela wstawać z ławki, chodzić po klasie. Nie wolno również zachowywać się w sposób utrudniający prowadzenie lekcji nauczycielowi lub naukę innym uczniom.
- 4) Po zwróceniu uwagi uczniowi na temat niewłaściwego zachowania, kontynuacja tego zachowania jest traktowana jako niewykonywanie poleceń nauczyciela.

## 10. Zasady pracy obowiązujące podczas zdalnego nauczania

### **Przekazywanie materiałów**

- 1) Przekazywanie materiałów pomiędzy nauczycielem a uczniem odbywa się z wykorzystaniem tylko platformy Microsoft Office 365 oraz dziennika elektronicznego.
- 2) Przy przesyłaniu korespondencji uczniowie korzystają tylko ze swoich szkolnych adresów e-mail.
- 3) Uczniowie przechowują swoje prace do końca roku szkolnego.

### **Kontakty nauczyciela z uczniami**

- 1) Kontakt między nauczycielem a uczniem odbywa się poprzez wymianę informacji pisemnej oraz online w czasie konsultacji lub lekcji zdalnych.
- 2) W czasie lekcji online uczeń ma obowiązek włączenia kamery, by nauczyciel miał możliwość sprawdzenia jego pracy w czasie zajęć.
- 3) Poza konsultacjami i lekcjami online uczeń może zadawać nauczycielowi pytania, które umieszcza na czacie w aplikacji Teams.

---

### **Czas odpowiedzi na zapytania oraz sprawdzanie prac**

- 1) Nauczyciel ma obowiązek odpowiedzi na pytania ucznia (rodzica) w ciągu 3 dni roboczych. Dzień roboczy to czas od poniedziałku do piątku od godz. 8:00 do 16:00.
- 2) Informacja zwrotna i ocena za pisemną pracę ucznia powinna zostać odesłana w ciągu 7 dni roboczych – zadania domowe oraz 14 dni roboczych – sprawdziany i kartkówki.

### **Sprawdziany i kartkówki**

- 1) Podczas zdalnego nauczania uczniowie mają określony czas udostępniania i pisania pracy.
- 2) Jeśli z przyczyn losowych sprawdzian lub kartkówka nie zostały napisane z całą klasą w dzienniku pojawia się zapis „nb” świadczący o nieobecności na zapowiedzianym sprawdzianie (kartkówce).
- 3) Uczeń ma obowiązek zaliczyć sprawdzian kartkówkę w ciągu 2 tygodni w czasie konsultacji online lub w innej formie wcześniej uzgodnionej z nauczycielem przedmiotu.
- 4) Jeśli uczeń w tym czasie nie przystąpi do zaliczenia zaległego sprawdzianu (kartkówki) otrzymuje ocenę niedostateczną. Otrzymane oceny niedostateczne uczeń ma obowiązek poprawić w terminie i formie ustalonej z nauczycielem.

### **Prace domowe**

- 1) Podczas zdalnego nauczania uczeń ma obowiązek wykonania i odesłania wskazanych prac domowych (zadań) w terminie ustalonym przez nauczyciela.
- 2) Nieodesłanie pracy w wyznaczonym terminie skutkuje otrzymaniem minusa. Uzyskanie dwóch minusów skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej.
- 3) Za odesłaniem prac uczeń otrzymuje plusa. Za dwa plusy uczeń otrzymuje oceną bardzo dobrą.
- 4) Jeżeli uczeń chce otrzymać dodatkową ocenę wykonując zadanie dla chętnych, pracę musi odesłać w wyznaczonym terminie. W późniejszym terminie praca nie będzie oceniona.

### **Zeszyt przedmiotowy i zeszyt ćwiczeń**

- 1) Uczeń ma obowiązek wykonywania wszystkich zadanych prac pisemnych i notatek.
- 2) Uczeń ma obowiązek przedstawienia swoich notatek w każdym momencie trwania zdalnego nauczania, a po jego zakończeniu oddania do sprawdzenia zeszytu przedmiotowego i zeszytu ćwiczeń nauczycielowi.

---

### **Wypowiedzi ustne**

Uczeń ma możliwość odpowiedzi ustnej w czasie konsultacji lub zajęć online.

### **Postawa na zajęciach**

- 1) W pracy zdalnej szczególnie oceniane będą: przygotowanie do lekcji, samodzielna praca w czasie lekcji, aktywność, terminowość odsyłania prac.
- 2) Uczeń ma obowiązek zapoznania się z materiałami przekazanymi przez nauczyciela oraz tekstem w podręczniku z danego tematu.

## 11. Informowanie o ocenach

- 1) Uczeń i jego rodzice lub opiekunowie prawni mają prawo do uzyskania informacji o ocenach, czynionych postępach oraz zachowaniu na lekcjach. Informacji takiej udziela nauczyciel w formie ustalonej w statucie szkoły.
- 2) Rozmowy indywidualne wymagają wcześniejszego uzgodnienia ich terminu z nauczycielem i nie mogą być prowadzone podczas zajęć lekcyjnych lub pozalekcyjnych.

## 12. Uczniowie z opinią poradni psychologiczno-pedagogicznej (wolne tempo pracy lub obniżenie wymagań)

- 1) Uczniowie ci w większości przypadków podlegają systemowi oceniania tak, jak uczniowie bez opinii, jednak oceny cząstkowe podwyższane są z przeskokiem o jedną ocenę, np.: uczeń bez opinii otrzymał za ćwiczenie 2, natomiast za to samo ćwiczenie uczeń z opinią otrzyma 3.
- 2) W przypadkach znacznego obniżenia tempa pracy lub obniżenia wymagań uczeń z opinią oceniany jest indywidualnie, niezależnie od opisanego systemu i w sposób zbliżony do oceniania uczniów z orzeczeniem, jednak przy założeniu wyższego poziomu wymagań, niż w przypadku kształcenia specjalnego. Podobne postępowanie zachowane jest w przypadku uczniów słabo widzących i uczniów z niedosłuchem.

---

### 13. Uczniowie z orzeczeniem poradni psychologiczno-pedagogicznej (realizacja programu szkoły specjalnej)

Ze względu na znaczne zróżnicowanie w możliwościach i umiejętnościach poszczególnych uczniów posiadających orzeczenia PPP zunifikowany system oceniania nie może być zastosowany w stosunku do nich, a wymagania i sposób oceniania dostosowywane są do indywidualnych możliwości ucznia.

---

## **KONTRAKT POMIĘDZY NAUCZYCIELEM A UCZNIAMI DOTYCZĄCY NAUKI JĘZYKA NIEMIECKIEGO**

1. Wszyscy jesteśmy gospodarzami sali, w której odbywają się zajęcia języka niemieckiego. Za dokonane zniszczenia sprzętu odpowiada osoba, która tego zniszczenia dokonała.
2. Wszystkich obowiązuje punktualność, schludny wygląd i w przypadku uczniów, noszenie mundurka i obuwia zmiennego.
3. Wszyscy się wzajemnie szanujemy, akceptujemy i grzecznie się do siebie zwracamy.
4. Każdy uczeń przychodzi na zajęcia przygotowany, tj. posiada podręcznik, zeszyt, zeszyt ćwiczeń oraz wykonaną pracę domową.
5. W trakcie trwania śródrocza uczeń ma prawo 2 razy przyjść na zajęcia nieprzygotowany bez ponoszenia konsekwencji, ale ma obowiązek zgłoszenia tego faktu przed rozpoczęciem lekcji. W przypadku niepoinformowania nauczyciela, uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną za nieprzygotowanie.
6. W ciągu całego roku szkolnego przeprowadzane są prace kontrolne typu: sprawdziany wiadomości po każdym rozdziale w podręczniku, kartkówki sprawdzające znajomość gramatyki, słownictwa oraz umiejętności pisania, rozumienia tekstu czytanego i słuchanego. Wiedza jest również sprawdzana podczas wypowiedzi ustnych obejmujących materiał z trzech ostatnich tematów. Nauczyciel ma obowiązek informowania uczniów o przeprowadzaniu sprawdzianów z tygodniowym wyprzedzeniem.
7. Nie ma jednak obowiązku informowania uczniów o przeprowadzaniu kartkówek, jeśli dotyczą ostatnich trzech tematów.
8. Sprawdziany i kartkówki są obowiązkowe. Jeśli uczeń nie był obecny w szkole w dniu sprawdzianu lub kartkówki, powinien napisać tę pracę w ciągu 14 dni od ustania nieobecności.
9. Sprawdziany i kartkówki przeprowadzane są w formie tradycyjnej (papierowej) lub elektronicznej na e-platformie Librus / Office 365. W związku z tym, każdy uczeń obowiązany jest znać swoje hasło do e-platformy.
10. Na poprawę oceny niedostatecznej ze sprawdzianu lub kartkówki uczeń ma 2 tygodnie czasu od daty wpisania oceny do dziennika lekcyjnego.
11. Wyjątkiem są 3 kartkówki w ciągu semestru, które nauczyciel przeprowadza zgodnie z zasadami oceniania kształtującego. Jeśli uzna, że wyniki kartkówki są słabe, to grupa w wyznaczonym terminie będzie pisała kartkówkę ponownie. Jeśli w przypadku kolejnej próby uczeń uzyska niższą ocenę, to do dziennika wpisuje się wyższą ocenę uzyskaną za pierwszym razem.
12. Ocena śródroczna ustalana jest na podstawie wszystkich ocen cząstkowych w śródroczu, zaś ocena końcoworoczna na podstawie wszystkich ocen uzyskanych w roku szkolnym. Ponadto przy ustalaniu oceny nauczyciel bierze pod uwagę takie elementy jak postawa ucznia, aktywność, zaangażowanie.
13. Nieuczciwa praca podczas pisania sprawdzianów i kartkówek będzie karana jednym ostrzeżeniem, następnym odebraniem pracy i wpisaniem oceny niedostatecznej.
14. Aktywność ucznia na lekcji jest odnotowywana w dzienniku lekcyjnym w postaci plusów. Pięć plusów oznacza ocenę bardzo dobrą. Uczeń ma również możliwość uzyskania dodatkowej oceny za pracę na e-platformie Librus.
15. Obowiązkiem dyżurnego jest zapisanie aktualnej daty na tablicy, starcie tablicy, po uprzednim spytaniu się nauczyciela o zgodę, ustawienie krzeseł na ławkach, jeśli zakończona lekcja była ostatnią w danym dniu lub przysunięcie krzeseł do ławek, jeśli lekcja nie jest lekcją końcową.

Skala ocen cząstkowych (wg oceniania wewnątrzszkolnego)	
Uzyskany wynik w %	Ocena
0 - 39 %	1
40 - 50 %	2
51 - 55 %	3-
56 - 70 %	3
71 - 75%	3+
76 - 80 %	4-
81 - 85 %	4
86 - 90 %	4+
91 - 95 %	5-
96 - 99 %	5
100%	6

---

## ZASADY OBOWIĄZUJĄCE PODCZAS ZDALNEGO NAUCZANIA

### Przekazywanie materiałów

- 1) Przekazywanie materiałów pomiędzy nauczycielem a uczniem odbywa się z wykorzystaniem tylko platformy Microsoft Office 365 oraz dziennika elektronicznego.
- 2) Przy przesyłaniu korespondencji uczniowie korzystają tylko ze swoich szkolnych adresów e-mail.
- 3) Uczniowie przechowują swoje prace do końca roku szkolnego.

### Kontakty nauczyciela z uczniami

- 1) Kontakt między nauczycielem a uczniem odbywa się poprzez wymianę informacji pisemnej oraz online w czasie konsultacji lub lekcji zdalnych.
- 2) W czasie lekcji online uczeń ma obowiązek włączenia kamery, by nauczyciel miał możliwość sprawdzenia jego pracy w czasie zajęć.
- 3) Poza konsultacjami i lekcjami online uczeń może zadawać nauczycielowi pytania, które umieszcza na czacie w aplikacji Teams.

### Czas odpowiedzi na zapytania oraz sprawdzanie prac

- 1) Nauczyciel ma obowiązek odpowiedzi na pytania ucznia (rodzica) w ciągu 3 dni roboczych. Dzień roboczy to czas od poniedziałku do piątku od godz. 8:00 do 16:00.
- 2) Informacja zwrotna i ocena za pisemną pracę ucznia powinna zostać odesłana w ciągu 7 dni roboczych – zadania domowe oraz 14 dni roboczych – sprawdziany i kartkówki.

### Sprawdziany i kartkówki

- 1) Podczas zdalnego nauczania uczniowie mają określony czas udostępniania i pisania pracy.
- 2) Jeśli z przyczyn losowych sprawdzian lub kartkówka nie zostały napisane z całą klasą w dzienniku pojawia się zapis „nb” świadczący o nieobecności na zapowiedzianym sprawdzianie (kartkówce).
- 3) Uczeń ma obowiązek zaliczyć sprawdzian kartkówkę w ciągu 2 tygodni w czasie konsultacji online lub w innej formie wcześniej uzgodnionej z nauczycielem przedmiotu.
- 4) Jeśli uczeń w tym czasie nie przystąpi do zaliczenia zaległego sprawdzianu (kartkówki) otrzymuje ocenę niedostateczną. Otrzymane oceny niedostateczne uczeń ma obowiązek poprawić w terminie i formie ustalonej z nauczycielem.

### Prace domowe

- 1) Podczas zdalnego nauczania uczeń ma obowiązek wykonania i odesłania wskazanych prac domowych (zadań) w terminie ustalonym przez nauczyciela.
- 2) Nieodesłanie pracy w wyznaczonym terminie skutkuje otrzymaniem minusa. Uzyskanie dwóch minusów skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej.
- 3) Za odsyłaniem prac uczeń otrzymuje plusa. Za dwa plusy uczeń otrzymuje oceną bardzo dobrą.
- 4) Jeżeli uczeń chce otrzymać dodatkową ocenę wykonując zadanie dla chętnych, pracę musi odesłać w wyznaczonym terminie. W późniejszym terminie praca nie będzie oceniona.

### Zeszyt przedmiotowy i zeszyt ćwiczeń

- 1) Uczeń ma obowiązek wykonywania wszystkich zadanych prac pisemnych i notatek.
- 2) Uczeń ma obowiązek przedstawienia swoich notatek w każdym momencie trwania zdalnego nauczania, a po jego zakończeniu oddania do sprawdzenia zeszytu przedmiotowego i zeszytu ćwiczeń nauczycielowi.

### Wypowiedzi ustne

Uczeń ma możliwość odpowiedzi ustnej w czasie konsultacji lub zajęć online.

### Postawa na zajęciach

- 1) W pracy zdalnej szczególnie oceniane będą: przygotowanie do lekcji, samodzielna praca w czasie lekcji, aktywność, terminowość odsyłania prac.
- 2) Uczeń ma obowiązek zapoznania się z materiałami przekazanymi przez nauczyciela oraz tekstem w podręczniku z danego tematu.

Podpis nauczyciela: \_\_\_\_\_ Podpis ucznia: \_\_\_\_\_