

Ocenianie przedmiotowe **PRZYRODA**

Opracowano w oparciu o Ocenianie Wewnętrzne
obowiązujące w Szkole Podstawowej im. Józefa Piłsudskiego w Sierakowicach

Opracowała: Anna Andryskowska

Sierakowice, 2020 r.

1. Wykaz obowiązujących podręczników i zeszytów ćwiczeń

Klasy IV SP:

Podręcznik „Tajemnice przyrody”. Podręcznik do przyrody dla klasy czwartej szkoły podstawowej (Maria Marko- Worwołowska, Feliks Szlajfer, Joanna Stawarz, zeszyt ćwiczeń wyd. Nowa Era)

Nauczanie przyrody opiera się na programie nauczania Jolanty Golanko „Tajemnice przyrody” - program nauczania przyrody w klasie 4 szkoły podstawowej.

Ocenianie Przedmiotowe zakłada istotne znaczenie pracy własnej uczniów i aktywnej ich postawy na lekcjach, jako niezbędnych czynników dla opanowania wymaganych umiejętności i wiedzy.

2. Ocenianie przedmiotowe

Ocenianie przedmiotowe uwzględnia różne formy aktywności ucznia, które pozwalają dokładnie opisać umiejętności i wiedzę ucznia.

1. Ocenianie jest procesem ustalania i przekazywania informacji o wynikach kształcenia ucznia.
2. Ocenianie służy określeniu poziomu posiadanych przez ucznia wiadomości i umiejętności oraz ukierunkowaniu jego dalszego rozwoju przez obserwację i rozmowę z nim.
3. Ocenianie powinno brać pod uwagę specyfikę uczenia się i wspierać je.
4. Ocenianie powinno uwzględniać różnice pomiędzy poszczególnymi uczniami, a stosowane metody oceny i narzędzia powinny zachęcać ich do zaprezentowania swej kreatywności i oryginalności.
5. Nauczyciel i uczeń muszą wiedzieć, z jakiego powodu dokonuje się oceny i znać uzasadnienie wyboru danej formy sprawdzania.
6. Ocenianie powinno być trafne. To znaczy, że wybrana metoda powinna sprawdzać dokładnie to, co podlega ocenie.
7. Ocenianie powinno być rzetelne.
8. Wszystkie formy oceniania muszą zapewnić uczniowi otrzymanie informacji zwrotnej na temat wyników jego uczenia się oraz stymulować rozwój ucznia, wskazując mu kierunek poprawy. W informacji zwrotnej uczeń powinien dowiedzieć się, co jest jego mocną stroną, a co wymaga powtórzenia lub nauczania.
9. Ocenianie powinno skłaniać ucznia i nauczyciela do refleksji na temat ich dotychczasowej pracy, i powinno być systematycznie ewaluowane i doskonalone.

10. Ocenianie jest integralną częścią planu nauczania. Nauczanie i uczenie się powinno być zaplanowane razem z formami sprawdzania i oceniania tak, aby uczniowie mogli jak najlepiej zaprezentować wyniki swojego uczenia się.

3. Cechy systemu oceniania z przyrody

Ocena osiągnięć uczniów musi być:

- trafna – zgodność ocenianych wiadomości i umiejętności ucznia z określonymi w programie osiągnięciami i treściami,
- jawna i zrozumiała – uczniowie muszą wiedzieć, czego się od nich oczekuje i znać wszystkie sposoby oceniania,
- rzetelna – maksymalne wyeliminowanie subiektywizmu,
- motywująca – ocena i stosowane narzędzia oceny powinny zachęcać ucznia do prezentowania jego kreatywności,
- ciągła i systematyczna – ocena powinna skłaniać zarówno ucznia, jak i nauczyciela do refleksji na temat dotychczasowej pracy i uczenia się,
- poddawana ewaluacji – umiejętności ucznia muszą rozwijać się w pożądanym kierunku i tempie, a metody nauczania muszą sprzyjać jego rozwojowi.

4. Zadania oceniania przedmiotowego z przyrody

1. Zebranie informacji niezbędnych nauczycielowi w nieustannym dostosowywaniu swoich działań dydaktycznych do zmieniających się warunków, potrzeb i możliwości rozwojowych ucznia.
2. Dostarczenie rodzicom bieżącej informacji o poziomie wiadomości i umiejętności ich dzieci.
3. Motywowanie uczniów do systematycznej i efektywnej pracy.
4. Pomaganie uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju przez zwracanie uwagi na jego sukcesy i porażki.
5. Rozwijanie poczucia odpowiedzialności ucznia za jego osobiste postępy.

5. Środki dydaktyczne do pracy indywidualnej ucznia na zajęciach z przyrody

Na realizację programu przyrody w szkole podstawowej przewidziano 2 godziny tygodniowo. Każdy uczeń powinien posiadać następujący zestaw środków dydaktycznych do pracy indywidualnej:

- podręcznik,
- zeszyt ćwiczeń,
- zeszyt przedmiotowy,
- atlas
- przyrządy do wykonywania rysunków i pomiarów na mapie (ołówki, kolorowe kredki, cyrkiel, linijka, ekierka, kątomierz).

6. Zasady oceniania i klasyfikacji

1. Uczeń otrzymuje oceny śródroczną i roczną.
2. Oceny bieżące ustala się w skali od 1 do 6.
3. Oceny poparte są dokładną i szczegółową informacją o postępach ucznia, w których także oceniana jest „postawa” tzn.:
 - a. aktywna praca na lekcji: samodzielna, odkrywczą, kreatywna,
 - b. systematyczność w przygotowaniu się do lekcji,
 - c. samodzielność pracy na lekcji; umiejętność współpracy w grupie,
 - d. praca domowa – jej rzetelność, estetyka, zgodność z tematem i samodzielność wykonania,
 - e. prezentacja dodatkowej wykonanej przez ucznia pracy,
 - f. frekwencja na zajęciach,
 - g. prowadzenie zeszytu przedmiotowego i zeszytu ćwiczeń,
 - h. udział w konkursach.
4. Sprawdzenie wiadomości odbywać się będzie przez:
 - a. Prace klasowe,
 - b. Kartkówki,
 - c. Odpowiedzi ustne,
 - d. Zeszyt ćwiczeń – poprawność i estetykę wykonania zadań,
 - e. Prace domowe,
 - f. Dodatkowe prace zadane przez nauczyciela,

- g. Aktywność na lekcjach,
 - h. Udział w konkursach.
5. Sprawdziany są dla uczniów obowiązkowe i zapowiadane przynajmniej z tygodniowym wyprzedzeniem. Sprawdziany będą przeprowadzane po opracowanym dziale przedmiotu lub w miarę potrzeb.
 6. Uczeń nieobecny na sprawdzianie lub pracy klasowej zobowiązany jest w terminie dwóch tygodni od chwili ich przeprowadzenia do zaliczenia materiału, które obejmowały. Jeżeli z przyczyn losowych uczeń nie może jej napisać z całą klasą (długa choroba, pobyt w szpitalu) termin zaliczenia materiału sprawdzianu musi być uzgodniony indywidualnie z nauczycielem.
 7. Uczeń otrzymuje na lekcji do wglądu sprawdzoną i omówioną pracę pisemną, zapoznaje się z jej wynikiem i ewentualne zastrzeżenia zgłasza do nauczyciela. Prace przechowywane są w dokumentacji nauczyciela do końca roku szkolnego.
 8. Uczeń ma obowiązek poprawienia każdej oceny niedostatecznej otrzymanej w wyniku sprawdzianu lub pracy klasowej w terminie nie przekraczającym dwóch tygodni od chwili ocenienia i omówienia.
 9. Poprawa sprawdzianu może odbywać się tylko jeden raz. Otrzymana ocena z poprawy, jest oceną ostateczną i wpisywana jest do dziennika. Unikanie prac klasowych, może skutkować wystawieniem niższej oceny śródrocznej i rocznej.
 10. Uczeń, który otrzymał śródroczną ocenę niedostateczną ma obowiązek poprawy tej oceny. Na zaliczenie materiału obejmującego wiadomości z pierwszego semestru uczeń ma czas jednego miesiąca (30 dni) licząc od dnia pierwszych zajęć w nowym semestrze szkolnym. Zaliczenie odbywa się po zakończeniu zajęć obowiązkowych ucznia w dowolnym dniu i terminie wyznaczonym przez ucznia i zatwierdzonym przez nauczyciela. Uczeń, który w przeciągu 1 miesiąca nie ustalił z nauczycielem terminu poprawy lub nie przyszedł na poprawę w wyznaczonym terminie (pomimo iż był obecny tego dnia w szkole) nie może uzyskać rocznej oceny dopuszczającej z przedmiotu.
 11. Nauczyciel może przeprowadzać krótkie (10 - 15 minutowe) kartkówki bez zapowiedzi z zakresu materiału maksymalnie obejmującego 3 ostatnie tematy lekcyjne.
 12. Uczeń nie ma możliwości pisemnej poprawy kartkówki, może natomiast ocenę niedostateczną uzyskaną z tej formy sprawdzania wiadomości, poprawić na najbliższej lekcji odpowiadając ustnie z zakresu 3 ostatnich tematów lekcyjnych.
 13. Ocena z kartkówki traktowana jest jak ocena z odpowiedzi ustnej, gdyż daje dowód przygotowania się ucznia z 3 ostatnich tematów lekcyjnych.
 14. Uczeń ma obowiązek przynoszenia na zajęcia kompletu niezbędnych pomocy do nauki.
 15. Dwa razy w semestrze uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do lekcji bez podania przyczyny.
 16. Nieobecność na lekcji nie zwalnia ucznia z przygotowania się do zajęć. Jeżeli uczeń był nieobecny na ostatniej (jednej) lekcji ma obowiązek uzupełnienia w zeszycie przedmiotowym tematu z ostatniej lekcji i wykonania zadanej pracy domowej.

17. Każdy brak pracy domowej, zeszytu przedmiotowego lub zeszytu ćwiczeń odnotowywany jest w dzienniku znakiem „-”. Nie wywiązywanie się z odrabiania PRAC DOMOWYCH może spowodować obniżenie oceny śródrocznej i rocznej.
18. Przy ocenieniu zeszytu przedmiotowego lub zeszytu ćwiczeń bierze się pod uwagę systematyczność, poprawność i staranność prowadzenia notatek oraz wykonywania rysunków.
19. Nauczyciel sprawdza zeszyty ćwiczeń na bieżąco w trakcie odpowiedzi ustnych.
20. Ocena pracy ucznia jest jawna, obiektywna, umotywowana i systematyczna. O wszystkich stopniach oraz znakach „+” i „-” uczeń jest informowany w momencie ich wystawiania.
21. Ustalenia dotyczące zasad oceniania zawarte są w umowie między nauczycielem a uczniem.

7. Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych na zajęciach przyrody (zasady i narzędzia)

1. Rezultatem sprawdzania osiągnięć ucznia są oceny bieżące (częstkowe), które brane są pod uwagę przy ocenianiu śródrocznym i rocznym.

Wszystkie oceny ustala się w stopniach według następującej skali:

- Stopień celujący – cel.
- Stopień bardzo dobry – bdb.
- Stopień dobry – db.
- Stopień dostateczny – dst.
- Stopień dopuszczający – dop.
- Stopień niedostateczny – ndst.

Kryteria punktowe na poszczególne stopnie ze sprawdzianów oraz testów:

Lp.	stopień	% uzyskanych punktów
1.	6	100
2.	5	96-99
3.	5-	91-95
4.	4 +	86-90
5.	4	81-85
6.	4-	76-80
7.	3+	71-75
8.	3	56-70
9.	3-	51-55
10.	2	40-50
11.	1	0-39

2. Wszystkie oceny cząstkowe mają przypisane wagi, czyli liczby określające orientacyjny wkład pracy ucznia w uzyskanie tej oceny.

Stosowane są następujące wagi:

- 1 – niski stopień trudności uzyskania oceny
- 2 – średni stopień trudności uzyskania oceny
- 3 – wysoki stopień trudności uzyskania ocen

Stopień trudności związany jest z takimi czynnikami jak praca własna ucznia, warunki kontroli wiedzy, możliwość korzystania z pomocy dydaktycznych, możliwość wymiany informacji z innymi osobami itp.

Oceny cząstkowe stawia się za prace i działania wykonane przez ucznia przypisując im odpowiednio wagi. Pracom i działaniom nie wymienionym w poniższej tabeli wagi przypisuje nauczyciel zależnie od stopnia trudności wykonania. Referat, projekt, doświadczenie i prezentacja muszą spełniać warunki określone przez nauczyciela zarówno co do formy jak i treści.

Rodzaj pracy lub działania	Waga
sprawdzian	3
kartkówka	2
odpowiedź ustna	2
aktywność na lekcji	1
ćwiczenie samodzielnie wykonane na tablicy	2 lub 1 (w zależności od stopnia trudności)
prowadzenie zeszytu przedmiotowego	1
praca domowa lub praca na lekcji	1
referat lub aktywne uczestnictwo w projekcie	2 lub 3 (w zależności od stopnia trudności)
wykonanie wykresu lub diagramu	2 lub 1
prezentacja multimedialna	2 lub 1
Poprawa sprawdzianu lub kartkówki	Waga o 1 wyższa od wyjściowej wagi

3. Ocena śródroczna oraz roczna wystawiana jest po przeprowadzeniu analizy indywidualnych osiągnięć i postaw ucznia.
4. **Obliczona średnia ważona ocen cząstkowych stanowi punkt wyjścia dla tej analizy zgodnie z poniższą tabelą.**

Średnia ważona lub arytmetyczna	Ocena semestralna lub roczna
1,00 - 1,55	1
1,56 - 2,55	2
2,56 - 3,55	3
3,56 - 4,50	4
4,51 - 5,19	5
5,20 - 6,00	6

8. Zasady pracy przy zdalnym nauczaniu

PRZEKAZYWANIE MATERIAŁÓW

1. Przekazywanie materiałów pomiędzy nauczycielem a uczniem odbywa się z wykorzystaniem tylko platformy Microsoft Office 365 oraz dziennika elektronicznego.
2. Przy przesyłaniu korespondencji uczniowie korzystają tylko ze swoich szkolnych adresów mailowych.
3. Uczeń przechowuje swoje prace do końca roku szkolnego.

KONTAKTY NAUCZYCIELA Z UCZNIAMI

1. **Kontakt między nauczycielem a uczniem odbywa się poprzez wymianę informacji pisemnej oraz one-line w czasie konsultacji lub zdalnych lekcji.**
2. W czasie lekcji one –line uczeń ma obowiązek włączenia kamerki, tak by nauczyciel miał możliwość sprawdzenia jego pracy w czasie zajęć.
3. Poza konsultacjami i lekcjami one-line uczeń może zadawać nauczycielowi pytania, które umieszcza na czacie w aplikacji Teams.

CZAS ODPOWIEDZI NA ZAPYTANIA ORAZ SPRAWDZANIE PRAC

1. **Nauczyciel odpowiada na pytania ucznia/rodzica w ciągu 3 dni roboczych.**

Dzień roboczy to czas od poniedziałku do piątku od godziny 8:00-16:00.

2. Informacja zwrotna i ocena za pisemną pracę ucznia powinna zostać odesłana w ciągu 7 dni roboczych-zadania domowe, 14 dni – przy sprawdzianach i kartkówki.

OCENIANE OBSZARY

SPRAWDZIANY I KARTKÓWKI

Przy zdalnym nauczaniu uczniowie mają określony czas pracy z testem, zadaniami. Jeśli z przyczyn losowych sprawdzian, kartkówka nie zostanie napisana z całą klasą, w dzienniku pojawia się zapis (nb) świadczący o nieobecności ucznia. Uczeń ma obowiązek zaliczenia pracy ustnie w czasie konsultacji one-line w ciągu 2 tygodni.

Jeśli uczeń w tym czasie nie przystąpi do poprawy otrzymuje ocenę niedostateczną.

PREZENTACJE I REFERATY

Przy zdalnym nauczaniu uczniowie mogą przesyłać prace nauczycielowi lub prezentować je na forum klasy z wykorzystaniem kamery.

PRACE DOMOWE

Przy zdalnym nauczaniu uczeń ma obowiązek wykonania i odsyłania prac domowych w terminie ustalonym przez nauczyciela i zawartym w instrukcji do tematu/zadania.

Nie każda praca domowa będzie oceniana.

Ocena/ informacja zwrotna będzie podana dla losowo sprawdzonych prac wybranych uczniów.

Brak]wykonania pracy domowej skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej.

Jeżeli uczeń chce otrzymać dodatkowa ocenę , wykonując „zadania dla chętnych” pracę musi odesłać w wyznaczonym terminie. W późniejszym terminie praca nie będą oceniana

ZESZYT

Przy zdalnym nauczaniu uczniowie mają obowiązek wykonywania wszystkich zadanych prac pisemnych i wykonywania notatek.

Uczeń ma obowiązek przedstawiania swoich notatek w każdym momencie trwania zdalnego nauczania a po jego zakończeniu oddania do sprawdzenia zeszytu przedmiotowego nauczycielowi.

WYPOWIEDZI USTNE

Uczeń ma możliwość odpowiedzi ustnej w czasie konsultacji lub zajęć one –line.

POSTAWA NA ZAJĘCIACH

W pracy zdalnej szczególnie oceniane będzie:

- przygotowanie do lekcji
- samodzielność praca w czasie lekcji.
- aktywność
- terminowość odsyłania prac

Uczeń ma obowiązek zapoznania się z materiałami przekazanymi przez nauczyciela oraz tekstem w podręczniku z danego tematu.

9. Uczniowie z opinią Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej (PPP) (wolne tempo pracy lub obniżenie wymagań)

1. Uczniowie ci w większości przypadków podlegają systemowi oceniania tak, jak uczniowie bez opinii, obowiązuje ich jednak dostosowany zakres wymagań.
2. W przypadkach znacznego obniżenia tempa pracy lub obniżenia wymagań uczeń z opinią oceniany jest indywidualnie. Podobne postępowanie zachowane jest w przypadku uczniów **słabo widzących** i uczniów z **niedosłuchem**.

10. Uczniowie z orzeczeniem Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej (PPP)(realizacja programu szkoły specjalnej)

Ze względu na znaczne zróżnicowanie w możliwościach i umiejętnościach poszczególnych uczniów posiadających orzeczenia PPP zunifikowany system oceniania nie może być zastosowany w stosunku do nich, a wymagania i sposób oceniania dostosowywane są do indywidualnych możliwości ucznia.

11. Sposoby informowania rodziców i uczniów o osiągnięciach w nauce

1. Na początku roku szkolnego na pierwszej lekcji organizacyjnej nauczyciel zapoznaje uczniów z wymaganiami na poszczególne oceny.
2. Uczniowie zapisują w zeszyte przedmiotowym "Zasady oceniania z przyrody". Spis ten zawiera rzeczową informację skierowaną do uczniów i rodziców na temat oceniania i kryteriów w bieżącym roku szkolnym.
3. O przewidywanej ocenie śródrocznej/rocznej rodzice są informowani przez wychowawcę.
4. Wychowawca klasy udziela informacji o postępach ucznia jego rodzicom w czasie zebrań rodzicielskich lub w trakcie spotkań indywidualnych. Informacja o bieżących ocenach uczniów zamieszczona jest w dzienniku elektronicznym .
5. Rodzice mają prawo wglądu do prac pisemnych, które przechowywane są u nauczyciela przedmiotu do końca roku szkolnego.

UMOWA MIĘDZY NAUCZYCIELEM A UCZNIEM DOTYCZĄCA SPOSOBU OCENIANIA Z PRZYRODY NA ROK SZKOLNY 2020/2021.

Ocenianie wiadomości i umiejętności ucznia jest procesem ciągłym, systematycznym i zróżnicowanym.

Uczeń oceniany jest za:

1. Prace klasowe
2. Kartkówki
3. Odpowiedzi ustne
4. Zeszyt ćwiczeń – poprawność i estetykę wykonania zadań
5. Prace domowe
6. Dodatkowe prace zadane przez nauczyciela
7. Aktywność na lekcjach

Prace klasowe są obowiązkowe, jeżeli uczeń nie napisał pracy w określonym terminie pisze go na najbliższej lekcji, w razie dłuższej nieobecności termin jest uzgadniany indywidualnie z nauczycielem. Unikanie prac klasowych, może skutkować wystawieniem niższej oceny śródrocznej i rocznej.

Ocenę niedostateczną z testów uczeń poprawia podczas lekcji w nieprzekraczalnym terminie dwóch tygodni. Nienapisanie pracy skutkuje oceną niedostateczną.

Odpowiedzi ustne i kartkówki obejmują materiał z trzech ostatnich lekcji.

Za prace domowe uczeń otrzymuje „+” lub „-”, za brak pracy domowej. Brakująca praca domowa lub jej poprawa musi być wykonana na następną lekcję. Nie wywiązywanie się z odrabiania PRAC DOMOWYCH może spowodować obniżenie oceny śródrocznej i rocznej.

Uczeń zdobywa punkty za aktywność i krótkie formy wypowiedzi „+” lub „_”, za pięć zebranych znaków uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą lub niedostateczną.

Po każdej lekcji obowiązkiem ucznia jest :

- Przeczytać dany tekst z podręcznika,
- Pracować z atlasem (umie wskazać omawiane obiekty na mapie)
- Samodzielnie wykonać określone zadania z zeszytu ćwiczeń lub inne zadane prace.

- Wykonać pracę domową.

Uczeń ma prawo do zgłoszenia jednego nieprzygotowania do lekcji w ciągu semestru (przy jednej godzinie zajęć w tygodniu), dwóch nieprzygotowań do lekcji w ciągu semestru (przy dwóch godzinach zajęć w tygodniu), przez nieprzygotowanie do lekcji rozumie się brak wykonania pracy domowej lub brak wiedzy uniemożliwiającej odpowiedź.

Nie można zgłaszać nieprzygotowania w przypadku zapowiedzianych prac pisemnych.

Każdej ocenie przypisana jest waga – wartość przypisanych wag zamieszczona jest w ocenianiu przedmiotowym umieszczonym na stronie internetowej szkoły.

Ocena śródroczna i roczna wystawiana jest po dokonaniu analizy indywidualnych osiągnięć i postaw ucznia z uwzględnieniem roli obliczonych średnich ważonych stanowiących punkt wyjścia dla tej analizy.

Zasady pracy przy zdalnym nauczaniu

PRZEKAZYWANIE MATERIAŁÓW

1. Przekazywanie materiałów pomiędzy nauczycielem a uczniem odbywa się z wykorzystaniem tylko platformy Microsoft Office 365 oraz dziennika elektronicznego.
2. Przy przesyłaniu korespondencji uczniowie korzystają tylko ze swoich szkolnych adresów mailowych.
3. Uczeń przechowuje swoje prace do końca roku szkolnego.

KONTAKTY NAUCZYCIELA Z UCZNIAMI

1. **Kontakt między nauczycielem a uczniem odbywa się poprzez wymianę informacji pisemnej oraz one-line w czasie konsultacji lub zdalnych lekcji.**
2. W czasie lekcji one –line uczeń ma obowiązek włączenia kamerki, tak by nauczyciel miał możliwość sprawdzenia jego pracy w czasie zajęć.
3. Poza konsultacjami i lekcjami one-line uczeń może zadawać nauczycielowi pytania, które umieszcza na czacie w aplikacji Teams.

CZAS ODPOWIEDZI NA ZAPYTANIA ORAZ SPRAWDZANIE PRAC

1. Nauczyciel odpowiada na pytania ucznia/rodzica w ciągu 3 dni roboczych.

Dzień roboczy to czas od poniedziałku do piątku od godziny 8:00-16:00.

2. Informacja zwrotna i ocena za pisemną pracę ucznia powinna zostać odesłana

w ciągu 7 dni roboczych-zadania domowe, 14 dni – przy sprawdzianach i kartkówki.

OCENIANE OBSZARY

SPRAWDZIANY I KARTKÓWKI

Przy zdalnym nauczaniu uczniowie mają określony czas pracy z testem, zadaniami. Jeśli z przyczyn losowych sprawdzian, kartkówka nie zostanie napisana z całą klasą, w dzienniku pojawia się zapis (nb) świadczący o nieobecności ucznia. Uczeń ma obowiązek zaliczenia pracy ustnie w czasie konsultacji one-line w ciągu 2 tygodni.

Jeśli uczeń w tym czasie nie przystąpi do poprawy otrzymuje ocenę niedostateczną.

PREZENTACJE I REFERATY

Przy zdalnym nauczaniu uczniowie mogą przysyłać prace nauczycielowi lub prezentować je na forum klasy z wykorzystaniem kamery.

PRACE DOMOWE

Przy zdalnym nauczaniu uczeń ma obowiązek wykonania i odsyłania prac domowych w terminie

ustalonym przez nauczyciela i zawartym w instrukcji do tematu/zadania.

Nie każda praca domowa będzie oceniana.

Ocena/ informacja zwrotna będzie podana dla losowo sprawdzonych prac wybranych uczniów.

Brak wykonania pracy domowej skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej.

Jeżeli uczeń chce otrzymać dodatkową ocenę, wykonując „zadania dla chętnych” pracę musi odesłać w wyznaczonym terminie. W późniejszym terminie praca nie będą oceniana.

ZESZYT

Przy zdalnym nauczaniu uczniowie mają obowiązek wykonywania wszystkich zadanych prac pisemnych i wykonywania notatek.

Uczeń ma obowiązek przedstawiania swoich notatek w każdym momencie trwania zdalnego nauczania a po jego zakończeniu oddania do sprawdzenia zeszytu przedmiotowego nauczycielowi.

WYPOWIEDZI USTNE

Uczeń ma możliwość odpowiedzi ustnej w czasie konsultacji lub zajęć one –line.

POSTAWA NA ZAJĘCIACH

W pracy zdalnej szczególnie oceniane będzie:

- przygotowanie do lekcji
- samodzielność praca w czasie lekcji.
- aktywność
- terminowość odsyłania prac.
- uczeń ma obowiązek zapoznania się z materiałami przekazanymi przez nauczyciela oraz tekstem w podręczniku z danego tematu.